



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2014 № 957

О реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Садко»

В целях реализации Программы оптимизации сети образовательных учреждений Белозерского муниципального района на 2012 – 2014 годы, утверждённой постановлением администрации Белозерского муниципального от 25.05.2012 № 572, в соответствии со ст. ст. 57, 58, 59 Гражданского кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Садко» путём присоединения к муниципальному образовательному учреждению «Бубровская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Никандрова».
2. Определить муниципальное образовательное учреждение «Бубровская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М.Никандрова» (далее – МОУ «Бубровская ООШ имени А.М.Никандрова») правопреемником муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Садко» (далее – МДОУ «Детский сад «Садко»).
3. Для осуществления организационных мероприятий по реорганизации учреждения:
 - 3.1. Начальнику управления образования Белозерского муниципального района (Разумовская А.А.):
 - 1) В срок до 21.07.2014 года предупредить руководителей МДОУ «Детский сад «Садко» (Пипенко О.В.) и МОУ «Бубровская ООШ имени А.М.Никандрова» (Иванов Н.А.) о предстоящей реорганизации учреждений.

2) В срок до 21.07.2014 года письменно уведомить заведующего МДОУ «Детский сад «Садко» (Пипенко О.В.) о предстоящем сокращении должности заведующего МДОУ «Детский сад «Садко».

3.2. Руководителям МДОУ «Детский сад «Садко» (Пипенко О.В.) и МОУ «Бубровская ООШ имени А.М. Никандрова» (Иванов Н.А.) в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации МДОУ «Детский сад «Садко» в письменной форме направить в Межрайонную инспекцию ФНС №5 по Вологодской области уведомление о начале процедуры реорганизации.

3.3. Заведующему МДОУ «Детский сад «Садко» (Пипенко О.В.):

1) Направить письменное уведомление в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации МДОУ «Детский сад «Садко» в территориальные органы Пенсионного фонда и Фонда социального страхования.

2) После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации учреждения.

3) В срок до 01.08.2014 года предупредить работников о предстоящей реорганизации.

4) В срок до 01.09.2014 года:

- провести инвентаризацию имущества;
- подготовить передаточный акт;
- провести работу по выявлению кредиторов, письменно уведомить их о предстоящей реорганизации;
- провести работу по снятию учреждения с учёта в органах государственной статистики, внебюджетных фондах, закрытию расчётных и иных счётов в банках и лицевых счетов в органах казначейства;
- провести работу по подготовке и сдаче документов в архив, уничтожению печатей и штампов;
- провести работу по взысканию дебиторской задолженности;
- представить в ГУ – Управления пенсионного фонда Российской Федерации в Белозерском районе сведения о каждом работающем.

5) В срок до 15 сентября 2014 года представить в Межрайонную инспекцию по ФНС №5 по Вологодской области документы для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МДОУ «Детский сад «Садко».

3.4. Директору МОУ «Бубровская ООШ имени А.М.Никандрова» (Иванов Н.А.):

1) В срок до 01 октября 2014 года подготовить проект изменений и дополнений в устав МОУ «Бубровская ООШ имени А.М.Никандрова» и зарегистрировать их в Межрайонной инспекции по ФНС №5 по Вологодской области.

2) В срок до 01 ноября 2014 года внести изменения в договор об использовании имущества на праве оперативного управления.

3) В срок до 01 ноября 2014 года предоставить в Департамент образования Вологодской области документы для переоформления лицензии.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы района Соловьева Д.А.

Глава района



Е.В. Шашкин